

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIK UYGULAMA ESASLARI

Amaç

Madde 1- (1) Bu uygulama esaslarının amacı, Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine tabi Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarındaki öğrenci danışmanlık hizmetlerinin yürütülme esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu uygulama esasları, Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine tabi ön lisans, lisans ve lisansla birleştirilmiş tezsiz yüksek lisans eğitim-öğretiminde yürütülen öğrenci danışmanlık hizmetlerini kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu uygulama esasları, Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 11 inci madde'sinin 3 üncü fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanım

Madde 4- (1) Bu uygulama esaslarında geçen;
a) Danışman: Öğrencilerin eğitim, öğretim ve diğer sorunlarıyla ilgilenmek üzere bölüm/anabilim dalı başkanı ve/veya dekan/müdür tarafından görevlendirilen öğretim elemanını,
b) Üniversite: Atatürk Üniversitesini,
c) Rektör : Atatürk Üniversitesi Rektörünü,
ç) Senato: Atatürk Üniversitesi Senatosunu,
ifade eder.

Danışman Sseçimi

Madde 5- (1) Üniversitenin ilgili fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokullarına yeni kayıt yaptıran birinci sınıf öğrencileri için ders kayıt döneminden önceki bir ay içerisinde ilgili bölüm/anabilim dalı başkanı ve/veya dekan/müdür tarafından, her sınıf, şube ya da program için tercihen öğretim üyesi olmak üzere bir öğretim elemanı danışman olarak görevlendirilir. Gerek görülmesi halinde Dekanlık/Müdürlük tarafından yaz okulu işlemleri için danışmanlık görevi başka bir öğretim elemanına devredilebilir.

(2) Danışmanlık, öğrenci mezun oluncaya kadar devam eder, ancak normal öğrenim süresinde mezun olamayan öğrencilerin danışmanlık görevi mevcut danışmanı tarafından yürütülebileceği gibi bütün belge ve dokümanları ile birlikte ilgili dönemin son sınıf danışmanlarına veya bölüm/anabilim dalı başkanı ve/veya Dekanlık/Müdürlük tarafından görevlendirilecek bir danışmana eksiksiz olarak devredilebilir.

(3) Bölüm/program/anabilim dalı danışmanları arasında koordinasyonu sağlamak için Fakülte/Müdürlük ve/veya bölüm/program/anabilim dalı başkanlığı tarafından bir öğretim elemanı başdanışman olarak görevlendirilebilir.

(4) Danışman olarak görev yapmakta iken geçerli bir mazereti nedeniyle üniversitede bulunamayacak veya danışmanlık görevini yürütemeyecek olan öğretim elemanının yerine geçici veya daimi bir danışman görevlendirilebilir ve ilgili öğrencilere duyurulur.

Danışmanın görevleri

Madde 6- (1) Öğrencinin ders kayıt dönemlerinde alacağı dersleri ilgili öğrencinin de hazır bulunduğu ortamda akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde onaylar ve üç adet "Ders Alma Formu"nu, birisi birim öğrenci işlerinde, birisi öğrencide, diğeri de danışmanda kalacak şekilde hem danışman hem de öğrenci imzası ile kayıt altına alır. "Ders Alma Formu"nda daha sonra yapılan değişiklikleri en son şekliyle Dekanlık/Müdürlük öğrenci işlerine bildirir.

(2) Ön lisans, lisans ve lisansla birleştirilmiş tezsiz yüksek lisans öğretimi boyunca öğrencinin başarı durumunu, gelişimini izler ve ilgili öğretim programı ile Yan Dal ve Çift Anadal Programları çerçevesinde öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili olarak öğrenciye önerilerde bulunur.

(3) Öğretim, sınav ve disiplin konuları ile ilgili en güncel yönetmelik ve uygulama esaslarını takip eder ve bu bilgileri danışmanı olduğu öğrencileri ile paylaşır.

(4) Danışmanı olduğu öğrencilerin Öğrenci Bilgi Sistemi'ndeki notlarının bulunduğu not durum belgesini ilgili dönemin notlarının tam olarak işlendiğinden emin olduktan sonra, her dönemin sonunda bilgisayarına kaydeder.

(5) Danışmanı olduğu öğrencilerle ilgili karar verirken Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğini dikkate alır. Özellikle ders kayıt dönemlerinde öğrencilere fiziki olarak haftalık mümkün olmayacak ders saati öneremez ve onaylayamaz.

(6) Öğrencinin mesleki uygulamalara ya da yüksek lisans ve doktora programlarına yönlendirilmesine katkıda bulunur, daha iyi çalışmasına ve yetişmesine yönelik olarak öğrencinin karşılaştığı problemlerin çözümü veya ilgili mercilere iletilmesi için yardımcı olur.

(7) Öğrencinin izin, burs ve stajı ile ilgili kararların alınmasında yetkililere bilgi verir.

(8) Öğrencileri ile öğrenime başladıkları ilk yarıyıl ile öğrenimlerinin son yıllarının başında zorunlu, diğer yarıyılarda ilgili Dekanlık/Müdürlüklerce uygun görülecek yarıyılarda grup toplantıları düzenler, sorunlarını dinler, karşılaşılan sorunların çözümü ve öğrencilerin yönlendirilmesi için yardımcı olur. Birinci yarıyıla yeni kayıt yaptıran öğrencilere Üniversite, Fakülte, Bölüm ve Şehir'le ilgili tanıtıcı bilgiler verir, eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliklerinin sunduğu fırsatlar (Çift Anadal ve Yan Dal Programları gibi) ve sınırlamalar (AGNO barajı gibi) ile Yükseköğretim Kurulu Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hakkında öğrencileri bilgilendirir. Son yıldaki öğrencilere ise; geçmiş dönemlere yönelik genel bir değerlendirme yaptıktan sonra mezuniyet sonrası mesleki uygulamalar ile lisans, yüksek lisans ve doktora programları veya yurtdışı lisansüstü eğitim imkânları hakkında bilgi verir.

(9) Danışmanlık yaptığı öğrencilerle gerektiğinde tek tek bir araya gelerek kişisel problemlerinin çözümüne katkıda bulunmak için gayret gösterir. Bunun için danışman, öğrencilerle görüşme saatleri belirler ve ilgili bölüm/program/anabilim dalı başkanlıklarına bildirir.

(10) Danışmanlık sisteminin daha iyi çalışması için ilave tedbirler alınması yönünde birim yöneticilerine öneri ve talepte bulunabilirler.

Denetim

Madde 7- (1) Danışmanlık görev ve faaliyetleri ile ilgili denetim, ilgili Dekanlık/Müdürlük yöneticileri tarafından yapılır.

Madde 8- Dekanlık ve Müdürlükler tarafından bu uygulama esaslarına aykırı olmamak üzere birim uygulama esasları hazırlayabilirler.

Yürürlük

Madde 8- (1) Bu uygulama esasları, Atatürk Üniversitesi Senatosunca kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 9- (1) Bu uygulama esasları, Atatürk Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.